



https://www.suchthilfe-mv.de/?post_type=jobs&p=3145

Mitarbeitende in der Verwaltung (m/w/d) in 18109 Rostock

Beschreibung

Seit mehr als 25 Jahren werden in unserem Friedrich Petersen Rehabilitationszentrum für Abhängigkeitserkrankungen, in 18109 Rostock, individuelle Therapieangebote für unsere Rehabilitand:innen angeboten.

Um die Organisation des reibungslosen Alltags im Reha-Zentrum zu gewährleisten, suchen wir Sie als

Mitarbeitende in der Verwaltung (m/w/d)

– Bürokauffrau / -mann – Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d) oder im ähnlichen Beruf.

Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung in unserem Team und Ihre Zusammenarbeit mit der Verwaltungsleiterin.

Möglicher Beginn: 01.09.2025

Fühlen Sie sich eingeladen uns gern Ihren **Eintrittswunsch** und/oder Kündigungsfristen mitzuteilen. Wir schauen gemeinsam, wie es passen kann. Ob früher oder später – schreiben Sie uns gern und lassen uns dazu ins Gespräch kommen.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Erledigung des Schriftverkehrs und das Führen der Wiedervorlage
- Vorkontrolle und Kontierung der Rechnungen
- Rechnungslegung an Kostenträger
- Kontakt zu Beratungsstellen und Kostenträgern
- Erstellung und Pflege von Auswertungen und Statistiken
- Mitarbeit bei der Organisation aller verwaltungstechnischen Aufgaben
- Einkauf, Bestellung, Ausgabe und Verwaltung des Klinikbedarfs in Absprache mit der Zentrumsleitung (techn. Bereich, Küche, Hauswirtschaft, Büroartikel)
- Führung der Gelder der Rehabilitand:innen, Vorschusszahlungen und Kontrolle der offenen Posten
- Aufgaben bei der Aufnahme der Rehabilitand:innen

Qualifikationen / Anforderungen

- kaufmännische Ausbildung z.B. Bürokommunikationskauffrau (m/w/d), Bürokaufmann (m/w/d), Verwaltungsfachangestellte/r, Groß- und Außenhandelskauffrau (m/w/d)
- Berufserfahrungen in der Verwaltung, Sekretariat oä.

Leistungen der Anstellung

Arbeitgeber

Ev. Suchtkrankenhilfe MV gGmbH –
FPR Rostock

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

01.09.2025

Veröffentlichungsdatum

28. Juli 2025

- Sie leisten jeden Tag Großartiges: Das wissen und wertschätzen wir
- In unserem Haus kennt jeder jeden. Unsere familiäre Atmosphäre ist uns wichtig und macht uns aus. Deswegen bieten wir Ihnen einen
 - Kennenlernetag an, damit Sie einen ersten Einblick erhalten können
- Flache Hierarchien
- Unterstützung bei internen und externen Fort- und Weiterbildungen
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns wichtig
- Funktions- und qualifikationsorientierte Vergütung nach AVR DW M-V
- Jährliche Sondervergütung
- 30 Tage Urlaub
- Betriebliche Altersvorsorge

Kontakte

Fangen Sie mit uns was Neues an!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Ev. Suchtkrankenhilfe MV gGmbH

Bäckerstr. 7

19053 Schwerin

bewerbung@suchthilfe-mv.de

Wir weisen darauf hin, dass wir die Bewerbungskosten nicht übernehmen können.